



Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 С. ГЕРМЕНЧУК**  
**ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**  
(МБОУ «СОШ № 2 с. Герменчук Шалинского муниципального района»)

Муниципальни учреждени «Шелан муниципальни кӱштан дешаран дакъа»  
**МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ**  
**«№ 2 ГЕРМЧИГ ЮККЪЕРА ЮКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»**  
(МБЮУ «Шелан муниципальни кӱштан № 2 Гермчиг ЮЮШ»)

**Протокол №3**

**заседания рабочей группы по организации и внедрению ФГОС НОО**  
от «19» марта 2022г.

**Тема: Внедрение универсального диагностического инструментария**

**ПОВЕСТКА:**

1. Анализ работы рабочей группы за пройденный период.
2. Итоги проведенных родительских собраний «Переход на новые федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования»
3. Ход работы по разработке и утверждению документов по переходу на новые ФГОС, в частности основных образовательных программ.
4. Планирование и проведение общешкольных родительских собраний для родителей будущих первоклассников.

**ПРИСУТСТВУЮЩИЕ:**

Чатаева Р.И. – и.о директора школы;  
Сайд-Алиева Б.У. – заместитель директора по УВР;  
Халидова П.Х.. – заместитель директора по ВР;  
Баталова Х.И. –заместитель директора по ИКТ;  
Сайд-Алиева Б.У.-руководитель МО учителей начальных классов,  
Абубакарова С.С.– руковод. МО учителей естественно-математического цикла;  
Найбышева З.И.– учитель начальных классов,  
Хамзатова И.С.– учитель русского языка и литературы;  
Муслиева А.М.– педагог-психолог;  
Яхиханов М.В.– педагог-организатор по ДНВ.

**Слушали:**

По первому вопросу слушали Сайд-Алиеву Б.У., заместителя директора по УВР, заместителя председателя комиссии, она рассказала о проделанной работе рабочей группы за сентябрь-февраль месяцы.

**Решение:**

Реализация плана по организации и внедрению новых стандартов в соответствии с установленными сроками.

**Слушали:**

По второму вопросу слушали Халидову П.Х., заместителя директора по ВР, члена рабочей группы. Она озвучила результаты проведения родительских собраний.

**Решение:**

Вести просветительскую работу для родителей на уровне классных руководителей.

**Слушали:**

По третьему вопросу все члены рабочей группы отчитались о проведенной работе по переходу на новые ФГОС НОО и ООО в сентябре-феврале 2021/2022 учебного года.

Баталова Х.И., ответственный за информатизацию;

Сайд-Алиева Б.У., рук. МО учителей начальных классов, член рабочей группы;

Абубакарова С.С., рук. МО учителей естественно-математического цикла, член рабочей группы;

Муслиева А.М., педагог-психолог, член рабочей группы»

Яхиханов М.В., педагог-организатор, член рабочей группы.

**Решение:**

Реализация плана по организации и внедрению новых стандартов в соответствии с установленными сроками. Размещение на сайте ОО проектов документов для ознакомления общественности.

**Слушали:**

По четвертому вопросу слушали Чатаеву Р.И., и.о. директора школы, председателя рабочей группы. Она рассказала о планах проведения родительских собраний на тему федеральных государственных образовательных стандартов для родителей будущих первоклассников.

**Решение:**

В апреле-мае организовать и провести родительские собрания. Халидовой П.Х., заместителю директора по ВР, подготовить методические материалы по проведению родительских собраний.

Хамзатовой И.С., учителю русского языка и литературы, подготовить выступление на тему «Новые федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования»,

Руководитель рабочей группы  Чатаева Р.И.

Секретарь  Сайд-Алиева Б.У.