



Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 С. ГЕРМЕНЧУК
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБОУ «СОШ № 2 с. Герменчук Шалинского муниципального района»)

Муниципални учреждени «Шелан муниципални кюштан дешаран дакъа»
МУНИЦИПАЛНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«№ 2 ГЕРМЧИГ ЮКЪБЕРА ЮКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Шелан муниципални кюштан № 2 Гермчиг ЮЮШ»)

П Р И К А З

31 августа 2021г.

№ 106

с. Герменчук

О создании рабочей группы по введению и реализации ФГОС начального общего образования

В соответствии с приказами Министерства просвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», в целях обеспечения нормативного и организационного сопровождения введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта 2021 года (далее – ФГОС) начального общего образования с целью осуществить переход на обучение с 01.09.2022 в 1-х классах.
2. Утвердить и ввести в действие с 31.08.2021 года Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального общего образования (приложение №1).
3. Утвердить состав рабочей группы по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования (приложение №2).
4. Утвердить дорожную карту перехода на новые ФГОС начального общего образования (приложение № 1).

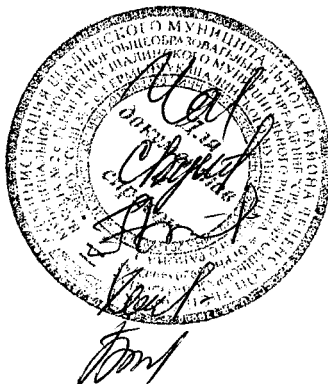
5. Заместителю директора по УВР Акмурзаеву А.А. и заместителю директора по ВР Халидовой П.Х. ознакомить с дорожной картой перехода на новые ФГОС начального общего образования участников образовательных отношений.

6. Зам. директора по ИКТ Баталовой Х.И. опубликовать настоящий приказ на сайте МБОУ «СОШ № 2 с.Герменчук».

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.Директор:

С приказом ознакомлены:



Чатаева Р.И.

Сайд-Алиева Б.У

Акмурзаев А.А.

Халидова П.Х.

Баталова Х.И.

**Положение
о рабочей группе по введению и реализации ФГОС
начального общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МБОУ «СОШ № 2 с.Герменчук Шалинского муниципального района» (далее МБОУ «СОШ № 2 с.Герменчук») по введению федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) начального общего образования, утвержденных приказами Министерства просвещения от 31.05.2021 № 286.

1.2. Рабочая группа по введению ФГОС начального общего образования (далее – рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по внедрению ФГОС НОО в образовательном учреждении: «Организационное обеспечение внедрения ФГОС НОО», «Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС НОО», «Методическое обеспечение внедрения ФГОС НОО», «Кадровое обеспечение внедрения ФГОС НОО», «Информационное обеспечение внедрения ФГОС НОО», «Материально-техническое обеспечение внедрения ФГОС НОО», «Финансово-экономическое обеспечение внедрения ФГОС НОО».

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФГОС НОО, а также участия в мероприятиях по внедрению ФГОС НОО, которые организуют органы местного самоуправления, общественные объединения.

1.4. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора МБОУ «СОШ № 2 с.Герменчук».

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФГОС на уровне начального общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФГОС НОО;
- анализ и удовлетворение потребностей школы в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности школы по направлениям реализации основной образовательной программы образовательной организации (здоровье обучающихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС НОО с учетом действующей программы;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения ФГОС НОО.

3. Функции школьной рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС НОО (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению ФГОС НОО на сайте образовательной организации;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС НОО;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основной образовательной программы начального общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационная:

- координация деятельности учителей 1–4-х классов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению ФГОС НОО;
- определение механизма разработки и реализации образовательной программы начального общего образования.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС НОО на различных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательной программы начального общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС НОО.

4. Состав рабочей группы школы

4.1. В состав рабочей группы входят: *председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.*

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет *председатель рабочей группы.*

4.3. Председатель, секретарь, и члены рабочей группы утверждаются *приказом директора* из числа педагогических работников МБОУ «СОШ № 2 с.Герменчук».

5. Организация деятельности рабочей группы школы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с *дорожной картой, утвержденной приказом директора образовательной организации.*

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже *одного раза в месяц.* В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет *председатель рабочей группы.*

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует *не менее половины членов состава рабочей группы.*

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают *председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.*

5.6. Окончательная версия проекта основной образовательной программы начального общего образования рассматривается на заседании педагогического совета МБОУ «СОШ № 2 с.Герменчук».

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет *председатель рабочей группы*.

6. Права и обязанности членов рабочей группы школы

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФГОС НОО, проводимых Управлением образования, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов-новаторов.

7. Документы рабочей группы школы

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются *дорожная карта и протоколы заседаний*.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.

7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора образовательной организации.

**Состав рабочей группы
по введению и реализации ФГОС начального общего образования**

Председатель рабочей группы: ЧАтаева Р.И. и.о директора образовательной организации.

Члены рабочей группы:

1. Акмурзаев А.А., заместитель директора по УВР.
2. Халидова П.Х., заместитель директора по ВР.
3. Сайд-Алиева Б.У.- старший методист
4. Муслиева А.М, педагог-психолог.
5. Абдурашидова М.К., школьный библиотекарь.

**Дорожная карта
мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО
на 2021–2027 годы**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО			
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО	Август 2021 года	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО.
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО за период 2022–2027 годов	Август 2022 года	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО за период 2022–2027 годов
3	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	Май, ежегодно с 2022 года	Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО
4	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком	Аналитические отчеты замдиректора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте ОО
5	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	Октябрь 2021 года	Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО

6	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Ноябрь 2021-июнь 2022 года	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО
7	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2022–2027 годов	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
8	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Октябрь 2021-март 2022 года	Аналитическая справка замдиректора по УВР. Аналитическая справка замдиректора по ВР
9	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО в рамках перехода на новые ФГОС НОО	Октябрь 2021-май 2022 года	Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии
10	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО в рамках перехода на новые ФГОС НОО	В течение всего периода с 2021–2027 годов	Пакет документов по сетевому взаимодействию
11	Привлечение органов управления образованием к проектированию основной образовательной программы начального общего образования	По согласованию	Протоколы заседаний
2. Нормативно-правовое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО			
12	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО

13	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	Сентябрь 2021 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
14	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 01.09.2022	Устав образовательной организации
15	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО	Сентябрь 2021-январь 2022 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО
16	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2022	Должностные инструкции
17	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	До 01.05.2022	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД
18	Утверждение основных образовательных программ НОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы НОО, на заседании педагогического совета	До 01.09.2022	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы НОО
19	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х классов по новым ФГОС НОО на 2022/23 учебный год	До 30 мая 2022 года	Учебный план НОО. План внеурочной деятельности НОО.
20	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–2-х классов по новым ФГОС НОО на 2023/24 учебный год	До 30 мая 2023 года	Учебный план НОО. План внеурочной деятельности НОО.
21	Разработка учебных планов, планов внеурочной	До 30 мая 2024 года	Учебный план НОО.

	деятельности для 1–3-х классов по новым ФГОС НОО на 2024/25 учебный год		План внеурочной деятельности НОО.
22	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х классов по новым ФГОС НОО на 2025/26 учебный год	До 30 мая 2025 года	Учебный план НОО. План внеурочной деятельности НОО.
23	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	До 31 августа 2022 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х классов
24	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	До 31 августа 2023 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х классов
25	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	До 31 августа 2024 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х классов
26	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	До 31 августа 2025 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х классов
27	Утверждение списка УМК для уровня НОО	Ежегодно	Приказ об утверждении списка УМК для уровня НОО с приложением данного списка
28	Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями	До 1 сентября 2022 года	Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ОО и родителями
29	Внесение изменений в «Положение о формах,	До 1 сентября	Положение о формах, периодичности, порядке

	периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО	2022 года	текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО			
30	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО	До 1 сентября 2021 года	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы
31	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО	Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации
32	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО педагогическим коллективом	В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2021 по 2026 годы	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО

33	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО по новым ФГОС НОО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка зам. директора по УВР
34	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План работы педагога-психолога. Аналитическая справка зам. директора по УВР
35	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО
36	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и реализации ООП НОО по новым ФГОС НОО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК
37	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО			
38	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО	Декабрь 2021 года	Аналитическая справка зам. директора по УВР
39	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО	Январь 2022 года, ежегодно в период с 2022 по 2027 годы	Аналитическая справка зам. директора по УВР
40	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО	Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО. Аналитическая справка зам. директора по УВР
41	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа	Приказ об утверждении учебной нагрузки на

		ежегодно в период с 2021 по 2026 годы	учебный год
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО			
42	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов
43	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО	Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации
44	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО, представление результатов	Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога
45	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО	Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации
6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО			
46			
7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО			
47			